

---

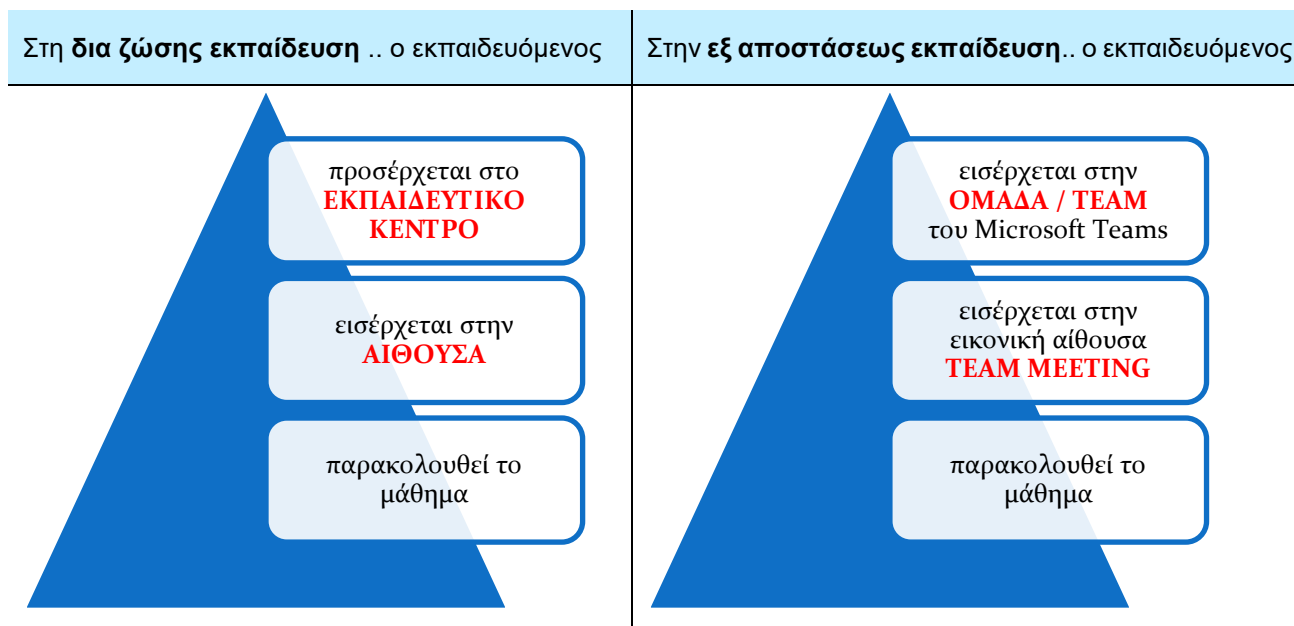
## **Οδηγίες πρόσβασης εκπαιδευόμενων στην πλατφόρμα Microsoft Teams για Live Online Training**

---

- A. Απαραίτητος εξοπλισμός
- B. Οδηγίες σύνδεσης στην πλατφόρμα  
Microsoft Teams
- Γ. Περιγραφή εργαλείων εικονικής  
αίθουσας
- Δ. Στοιχεία επικοινωνίας με τον  
εκπαιδευτικό φορέα INFOLAB

Στην **INFOLAB** χρησιμοποιούμε το **Microsoft Teams** ως πλατφόρμα στη σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση/Live Online training.

Το παρακάτω σχήμα παρουσιάζει τις αντιστοιχίες μεταξύ των δύο μεθόδων διδασκαλίας:



Ακολουθούν οδηγίες για το πώς θα συνδεθείτε στην ΟΜΑΔΑ / TEAM και στο TEAM MEETING (Σύσκεψη)

## A. Απαραίτητος εξοπλισμός

Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να διαθέτει:

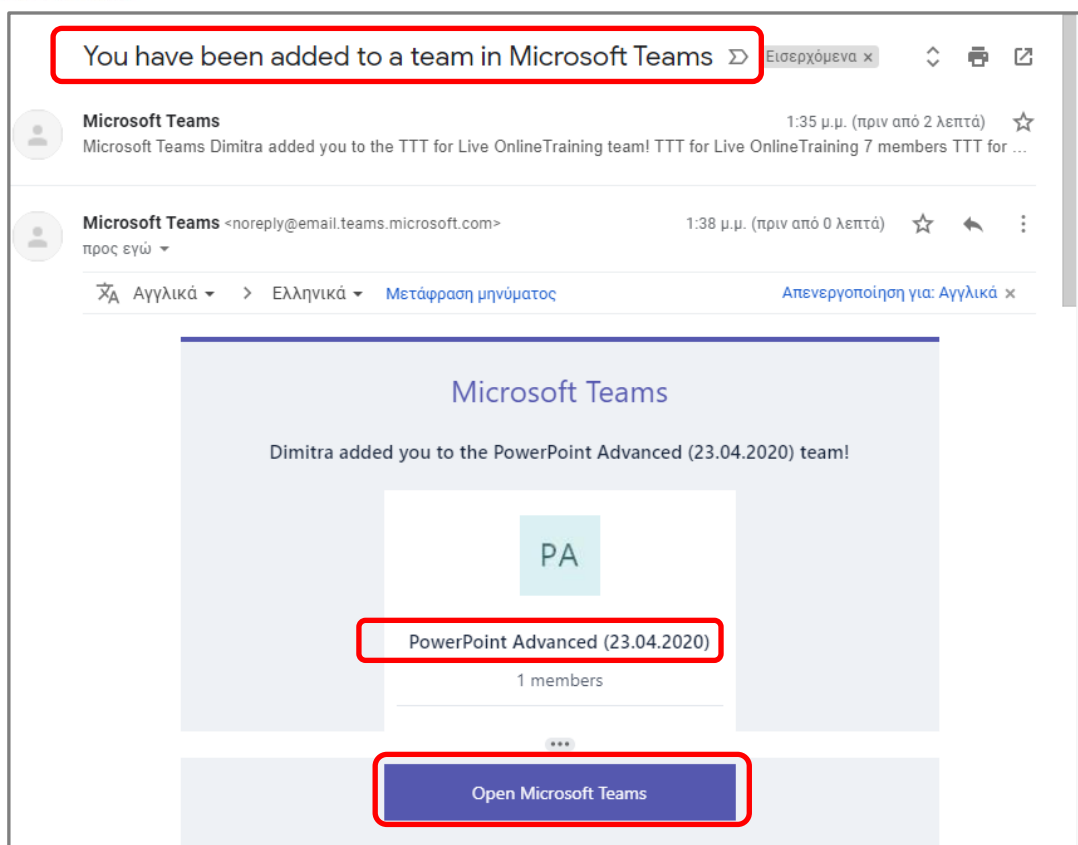
- Σταθερό ή φορητό υπολογιστή, table ή κινητό με λειτουργικό σύστημα Windows, Android, ios
- Πρόσβαση στο διαδίκτυο
- Ηχεία ή ακουστικά, μικρόφωνο & κάμερα
- Browser

## B. Οδηγίες σύνδεσης στην πλατφόρμα Microsoft Teams

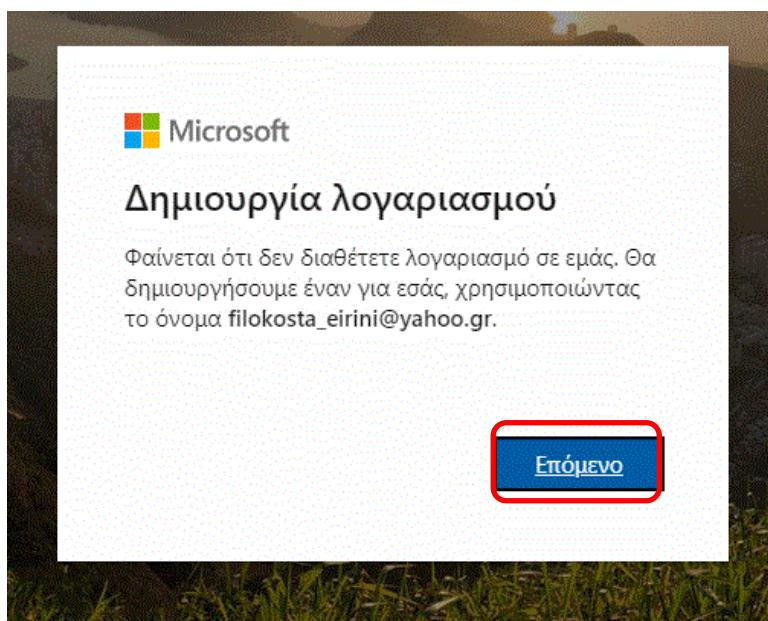
### B.1. Πριν την έναρξη της εκπαίδευσης

Μία μέρα πριν την έναρξη της εκπαίδευσης θα λάβετε στο email σας μήνυμα ότι έχετε προστεθεί σε μια ΟΜΑΔΑ / TEAM του Microsoft Teams.

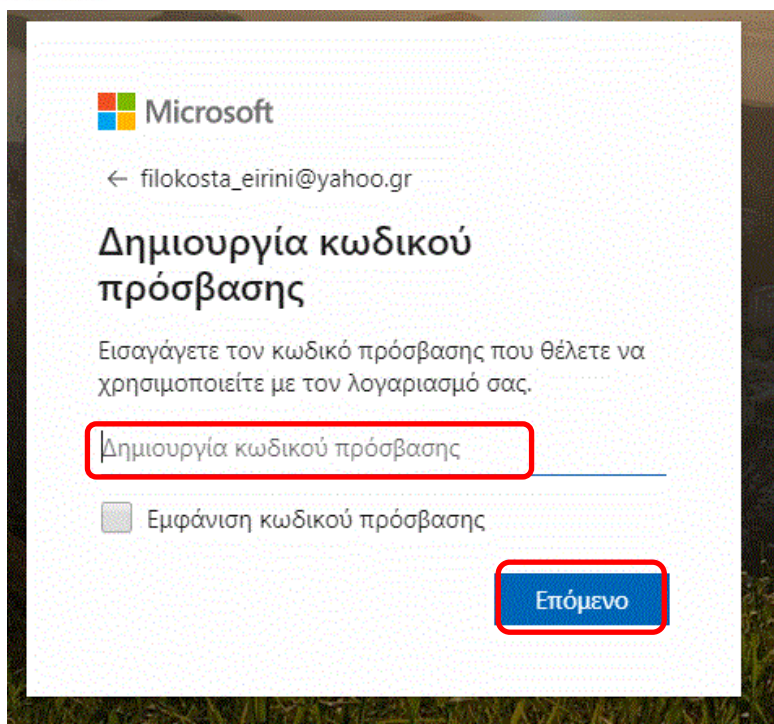
Το όνομα της ΟΜΑΔΑΣ / TEAM είναι συνήθως ο τίτλος του σεμιναρίου που δηλώσατε συμμετοχή π.χ. **“PowerPoint Advanced (23.04.2020)”**.



- Επιλέξτε «**Open Microsoft Teams**» για να ανοίξετε το Microsoft Teams.
- Για να συνδεθείτε στο Microsoft Teams απαιτείται να έχετε λογαριασμό στην Microsoft (Microsoft Account).
- Στην περίπτωση που δεν διαθέτετε Microsoft Account ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να δημιουργήσετε έναν, διαφορετικά παρακάψτε τα βήματα 1 έως 6.



**Βήμα 1:**  
Πατήστε «**Επόμενο**»  
(Next)



Microsoft

← filokosta\_eirini@yahoo.gr

### Δημιουργία κωδικού πρόσβασης

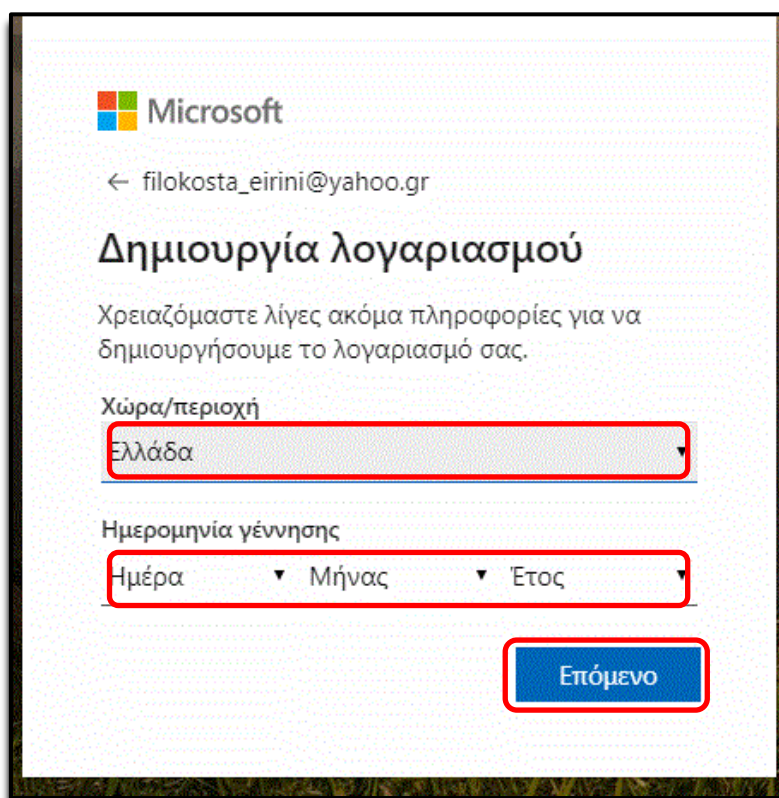
Εισαγάγετε τον κωδικό πρόσβασης που θέλετε να χρησιμοποιείτε με τον λογαριασμό σας.

Εμφάνιση κωδικού πρόσβασης

**Επόμενο**

#### Βήμα 2:

Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης και πατήστε «**Επόμενο**» (Next)



Microsoft

← filokosta\_eirini@yahoo.gr

### Δημιουργία λογαριασμού

Χρειαζόμαστε λίγες ακόμα πληροφορίες για να δημιουργήσουμε το λογαριασμό σας.


Χώρα/περιοχή

Ημερομηνία γέννησης

**Επόμενο**

#### Βήμα 3:

Συμπληρώστε τα στοιχεία σας και πατήστε «**Επόμενο**» (Next)

 Microsoft

← filokosta\_eirini@yahoo.gr

### Επαλήθευση διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου


Εισαγάγετε τον κωδικό που στείλαμε στη διεύθυνση filokosta\_eirini@yahoo.gr. Αν δεν λάβατε το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ελέγξτε τον φάκελο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας ή [δοκιμάστε ξανά](#).

Θα ήθελα πληροφορίες, συμβουλές και προσφορές σχετικά με τα προϊόντα και τις υπηρεσίες της Microsoft.

Επιλέγοντας Επόμενο, αποδέχεστε τη Σύμβαση παροχής υπηρεσιών της Microsoft και τη δήλωση προστασίας προσωπικών δεδομένων και cookies.

#### Βήμα 4:


Πληκτρολογήστε τον κωδικό που μόλις λάβατε στο email σας και πατήστε **«Επόμενο» (Next)**

 Microsoft

← filokosta\_eirini@yahoo.gr

### Δημιουργία λογαριασμού

Προτού συνεχίσουμε, πρέπει να βεβαιωθούμε ότι ο λογαριασμός δημιουργείται από υπαρκτό πρόσωπο.

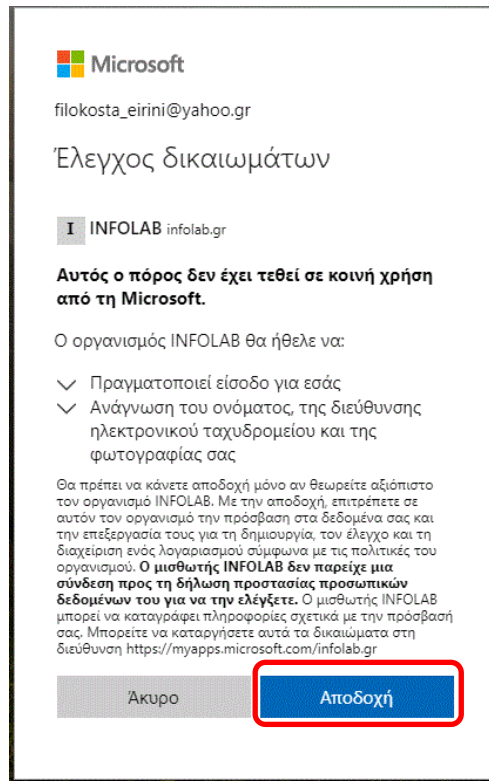
	<input type="button" value="Νέο"/>
	<input type="button" value="Αρχείο ήχου"/>

Εισαγάγετε τους χαρακτήρες που βλέπετε

#### Βήμα 5:

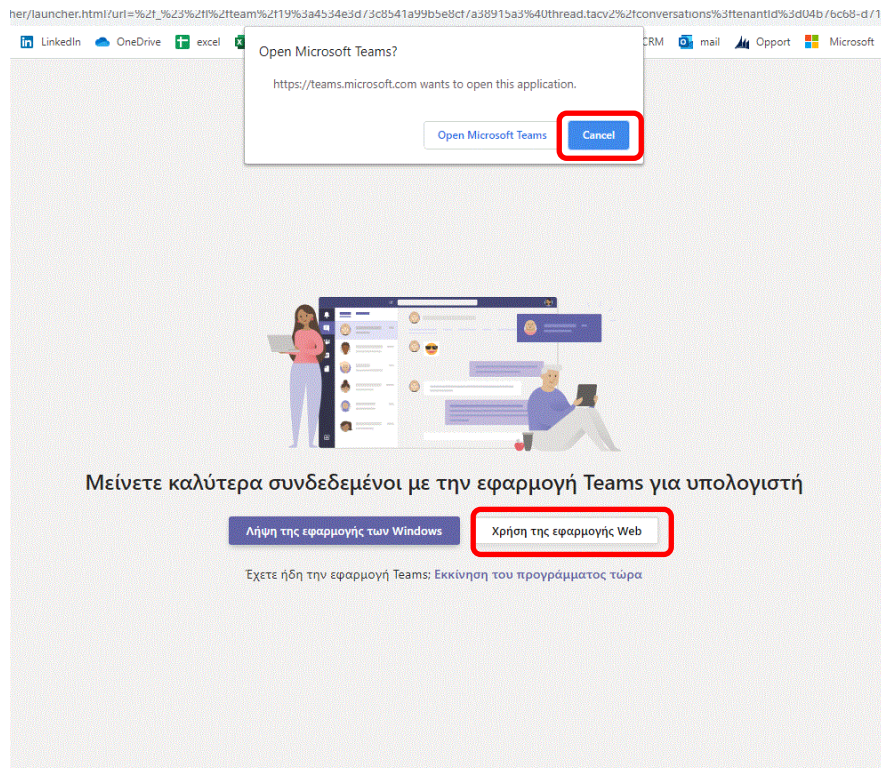
Πληκτρολογήστε τους χαρακτήρες που βλέπετε και πατήστε **«Επόμενο» (Next)**.

Πατήστε **«Νέο» (New)** για να εμφανίσετε νέους χαρακτήρες.



### Βήμα 6:

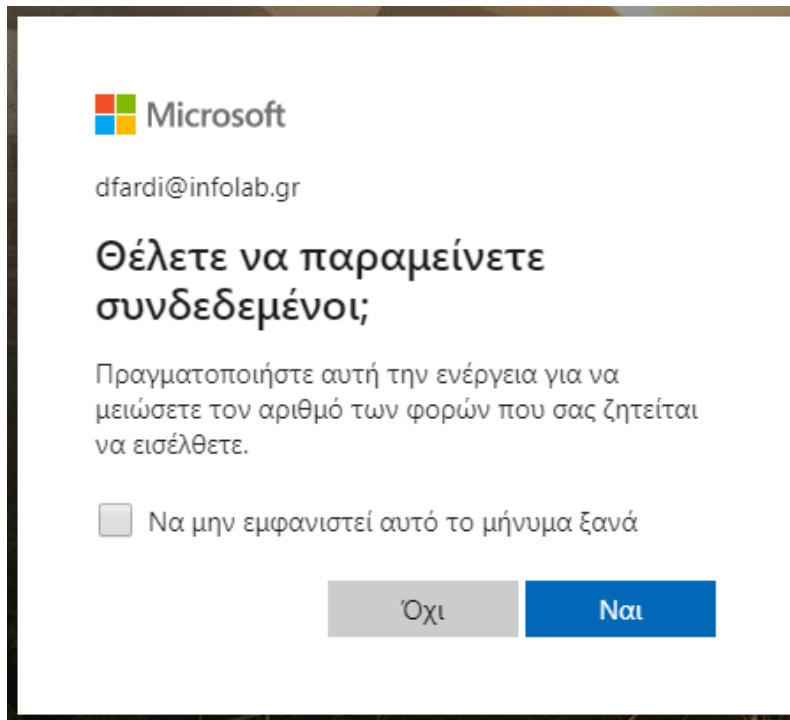
Ολοκληρώστε τη δημιουργία του Microsoft λογαριασμού πατώντας το κουμπί «**Αποδοχή**» (Accept).



Πατήστε **Ακύρωση** (Cancel)

Πατήστε «**Χρήση εφαρμογής Web**» (Use the web app instead)

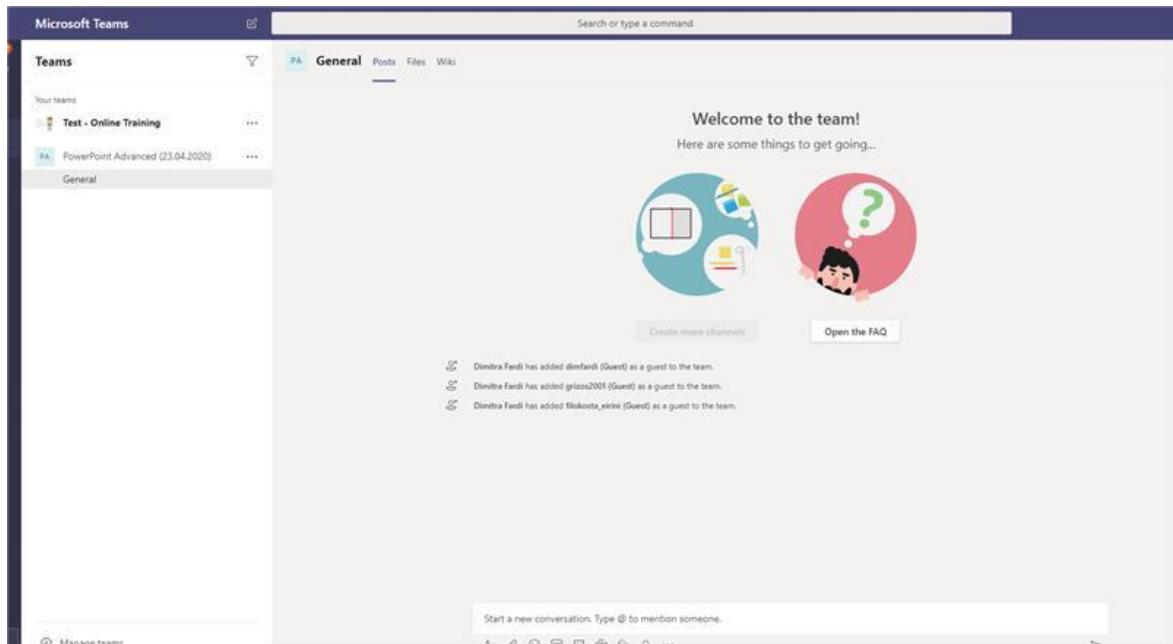
Πληκτρολογήστε το password για να συνδεθείτε



Επιλέξτε εάν επιθυμείτε να παραμείνετε συνδεδεμένοι ή να πληκτρολογείτε τα στοιχεία σας κάθε φορά που συνδέεστε.

Συνδεθήκατε στην ΟΜΑΔΑ σας.

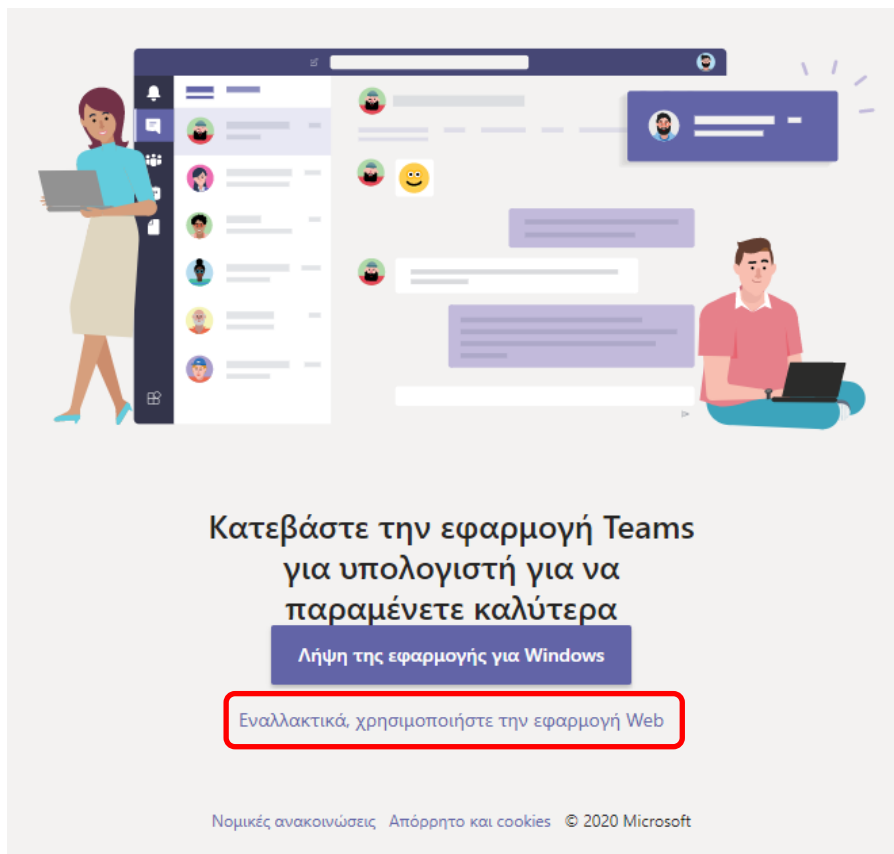
Είστε έτοιμοι για την έναρξη των μαθημάτων σας.



Αποσυνδεθείτε από το Microsoft Teams και θα επιστρέψετε όταν θα ξεκινήσει το μάθημα.

## Β.2. Δέκα λεπτά πριν την έναρξη του μαθήματος

Δέκα λεπτά πριν την έναρξη του μαθήματος μεταβείτε στη σελίδα [teams.microsoft.com](https://teams.microsoft.com) για να συνδεθείτε στην ΟΜΑΔΑ σας στο Microsoft Teams.



Κατεβάστε την εφαρμογή Teams για υπολογιστή για να παραμένετε καλύτερα

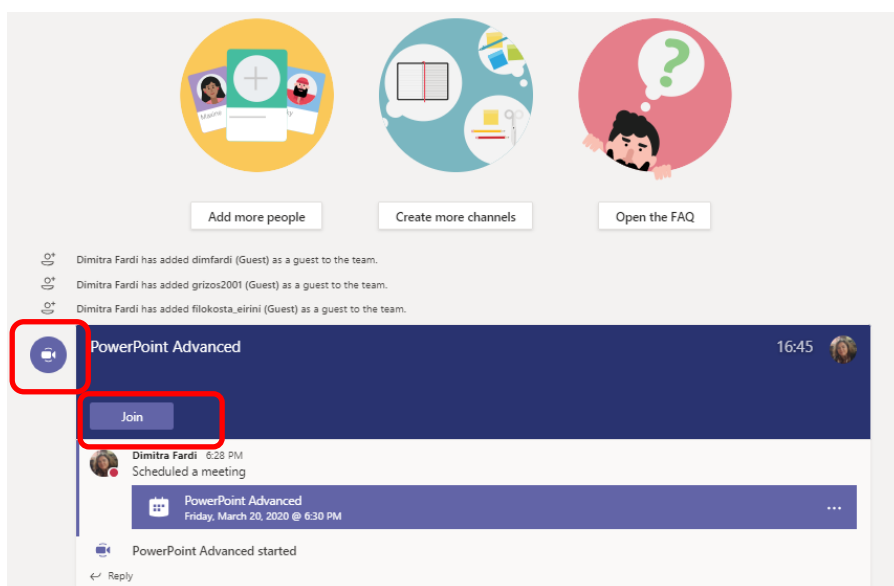
Λήψη της εφαρμογής για Windows

Εναλλακτικά, χρησιμοποιήστε την εφαρμογή Web

Νομικές ανακοινώσεις · Απόρρητο και cookies · © 2020 Microsoft

Επιλέξτε «χρησιμοποιήστε την Εφαρμογή web» (Use the web app)

Καταχωρήστε τα στοιχεία σας για να συνδεθείτε.



Add more people · Create more channels · Open the FAQ

Dimitra Fardi has added dimfardi (Guest) as a guest to the team.  
Dimitra Fardi has added grizos2001 (Guest) as a guest to the team.  
Dimitra Fardi has added filokosta\_eirini (Guest) as a guest to the team.

PowerPoint Advanced 16:45

Join

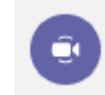
Dimitra Fardi · 6:28 PM  
Scheduled a meeting

PowerPoint Advanced  
Friday, March 20, 2020 @ 6:30 PM

PowerPoint Advanced started

Συνδεθήκατε στην ΟΜΑΔΑ / TEAM.

Έχει ήδη “ξεκινήσει” ΣΥΣΚΕΨΗ / TEAM MEETING



Επιλέξτε «Συμμετοχή» (Join) για να εισέλθετε στην εικονική αίθουσα.





Έχετε συνδεθεί  
στη ΣΥΣΚΕΨΗ /  
TEAM MEETING

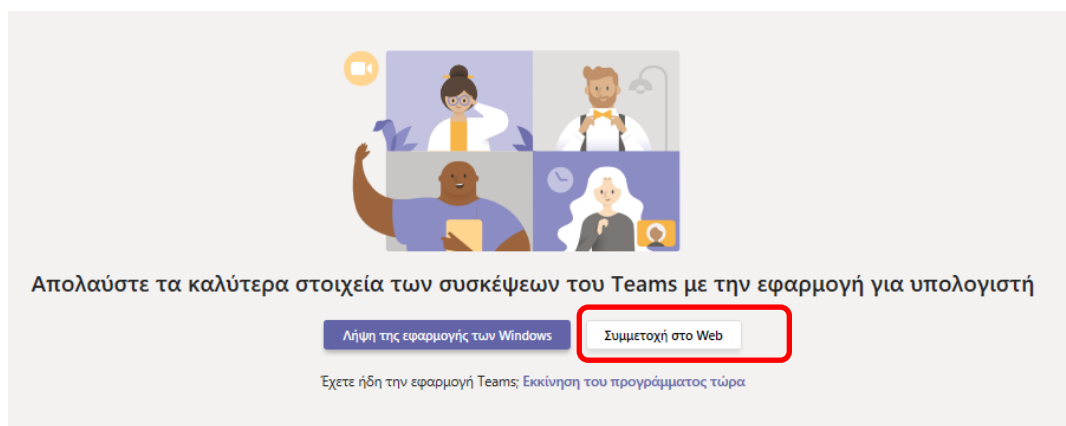
Εναλλακτικά μπορείτε να συνδεθείτε στην ΣΥΣΚΕΨΗ / TEAM MEETING από το mail που θα λάβετε με πρόσκληση για συμμετοχή στο μάθημα. Η πρόσκληση ισχύει για όλα τα μαθήματα.

1. Ανοίξτε το mail με την πρόσκληση και επιλέξτε «**Join Microsoft Teams Meeting**»

**Join Microsoft Teams Meeting**

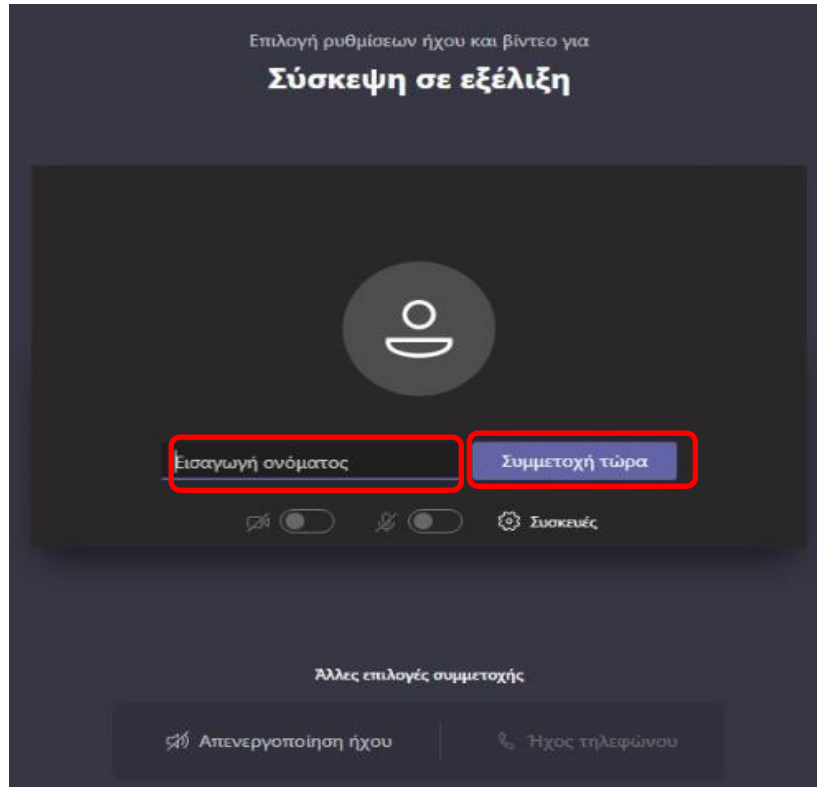
[Learn more about Teams](#) | [Meeting options](#)

2. Στο παράθυρο που εμφανίζεται επιλέξτε «**Συμμετοχή στο Web**»



Εάν επιθυμείτε να εγκαταστήσετε το Microsoft Teams πατήστε «**Λήψη της εφαρμογής των Windows**». Εάν έχετε ήδη την εφαρμογή Teams επιλέξτε «**Εκκίνηση του προγράμματος τώρα**».

3. Στο επόμενο παράθυρο εισάγετε το όνομά σας π.χ. Γιάννης Παπαδόπουλος και πατήστε «Συμμετοχή τώρα».



4. Έχετε συνδεθεί στην εικονική αίθουσα



## Γ. Περιγραφή εργαλείων ΕΙΚΟΝΙΚΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ / TEAM MEETING



1. Ενεργοποιείτε την κάμερα στην περίπτωση που είναι απενεργοποιημένη.
2. Εμφανίστε το παράθυρο των συμμετεχόντων. Στο παράθυρο συμμετεχόντων εμφανίζονται τα ονόματα του εισηγητή και των εκπαιδευομένων που συμμετέχουν στο μάθημα εκείνη τη στιγμή. Μόλις «μπείτε» στην εικονική αίθουσα, στη λίστα των συμμετεχόντων θα εμφανιστεί και το δικό σας όνομα.
3. Κάντε τις απαραίτητες ρυθμίσεις ώστε να λειτουργούν σωστά τα ηχεία και το μικρόφωνό σας. Ρυθμίστε την ένταση των ηχείων και του μικροφώνου. Συνήθως τα μικρόφωνα των συμμετεχόντων/μαθητών είναι απενεργοποιημένα.
4. Εμφανίστε το παράθυρο των συνομιλιών (Chat). Εναλλακτικά χρησιμοποιείτε το Chat για να διατυπώσετε τις ερωτήσεις σας γραπτά και να επικοινωνήσετε με τους συμμετέχοντες και τον εισηγητή κατά την εξέλιξη του μαθήματος.

## Δ. Στοιχεία επικοινωνίας με τον εκπαιδευτικό φορέα INFOLAB

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση ή πρόβλημα αντιμετωπίσετε στην πρόσβασή σας στην Live Online Training πλατφόρμα επικοινωνήστε με το και το 2114057737 και στο 2310914191

- Ζητήστε το τμήμα εξυπηρέτησης για “Live Online training”
- Ενημερώστε ότι είστε μαθητής & δηλώστε τον τίτλο του προγράμματος που παρακολουθείτε
- Περιγράψτε το πρόβλημά σας

**Σας ευχαριστούμε για τη συμμετοχή σας!**